

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Федоровская средняя общеобразовательная школа №5»  
(МБОУ «Федоровская СОШ №5»)**

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Управляющего Совета

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол от 29.08.2013 г. №1



**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ В  
ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ, ГРУППЫ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", подпунктом 7 пункта 2 статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года N 68-оз "Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 г. N 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме или переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения » в целях выявления и развития интеллектуальных, творческих и спортивных способностей обучающихся утвержден следующий Порядок.

2. Порядок является обязательным для организации профильного обучения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Федоровская средняя общеобразовательная школа №5».

3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе из учреждений среднего общего образования для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все обучающиеся, проживающие на территории поселка городского типа Федоровский и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 7 Порядка.

4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ «Федоровская СОШ №5» через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

5. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя учреждения не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 4 Порядка.

6. К заявлению, указанному в пункте 5 Порядка, прилагаются копии

следующих документов обучающихся:

ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);

грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;

наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года).

8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой руководителем учреждения, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя учреждения, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного-общественного управления организации (далее - комиссия).

9. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5 Порядка, согласно критериям, предусмотренным пунктом 6 Порядка;

2 этап - составление рейтинга обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

10. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

отметка "хорошо" или "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;

достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);

достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);

достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

11. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Рейтинг обучающихся доводится учреждением до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.

12. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

13. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте учреждения в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

14. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в учреждении в соответствии с критериями, указанными в пункте 7 Порядка.